



MANUAL
DIRECCIÓN UNIVERSITARIA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS
Dpto. de

Código: DUIS-Soporte Blackboard
Fecha: 12/09/2017
Versión: 1
Acceso: Manual

ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN	2
1.1. Objetivo	2
1.2. Alcance	2
1.3. Ingreso al Sistema o Aplicativo	2
1.4. Opciones del Sistema o Aplicativo	2
2. OPCIÓN 1	2
2.1. Sub Opción	2

CONTROL DE CAMBIOS

Nº Versión	Detalle de la modificación	Elaborado por	Aprobado por	Fecha versión

1. PRESENTACIÓN

1.1. Objetivo

El siguiente manual tiene como objetivo la copia de elementos de un curso a otro.

1.2. Alcance

1.3. Profesores de la Universidad de Lima de ciclos regulares y de verano

1.4. Ingreso al Sistema o Aplicativo

El ingreso es para profesores de ciclos regulares y de verano de la Universidad de Lima que tengan una cuenta y un password

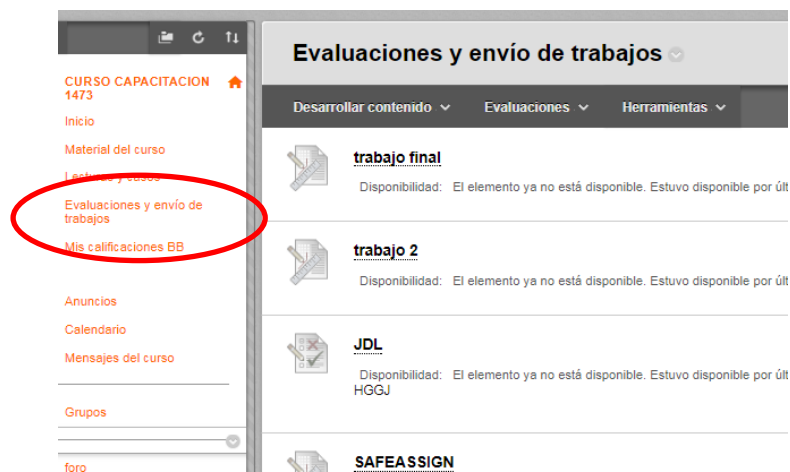
1.4. Opciones del Sistema o Aplicativo

Blackboard

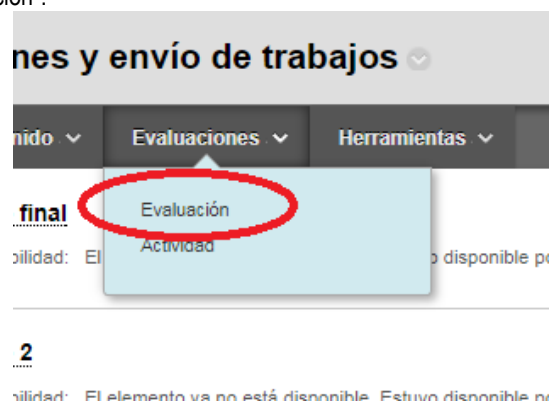
2. OPCIÓN 1

2.1. Sub Opción

2.1.1. Dar click en la opción evaluaciones y envío de trabajos.



2.1.2. Dar click en "Evaluacion".



2.1.3. Seleccionar "Crear".

AÑADIR EVALUACIÓN

Cree una evaluación nueva o seleccione una existente para implementarla.

Crear una evaluación nueva

Crear

Añadir una evaluación existente

--Seleccionar evaluación a continuación--
ciclo
ciclo
TAREA 1
exmen eva mtuk

2.1.4. Dar nombre a la evaluación

Información sobre la evaluación

Introduzca un **Nombre** para la evaluación. Este es un campo obligatorio. El nombre será el texto del título que aparecerá en el área de contenido. Utilice un nombre claro para ayudar a los usuarios a identificar la evaluación. [Más ayuda](#)

* Indica un campo obligatorio.

INFORMACIÓN SOBRE LA EVALUACIÓN

* Nombre

evaluacion 1

Descripción

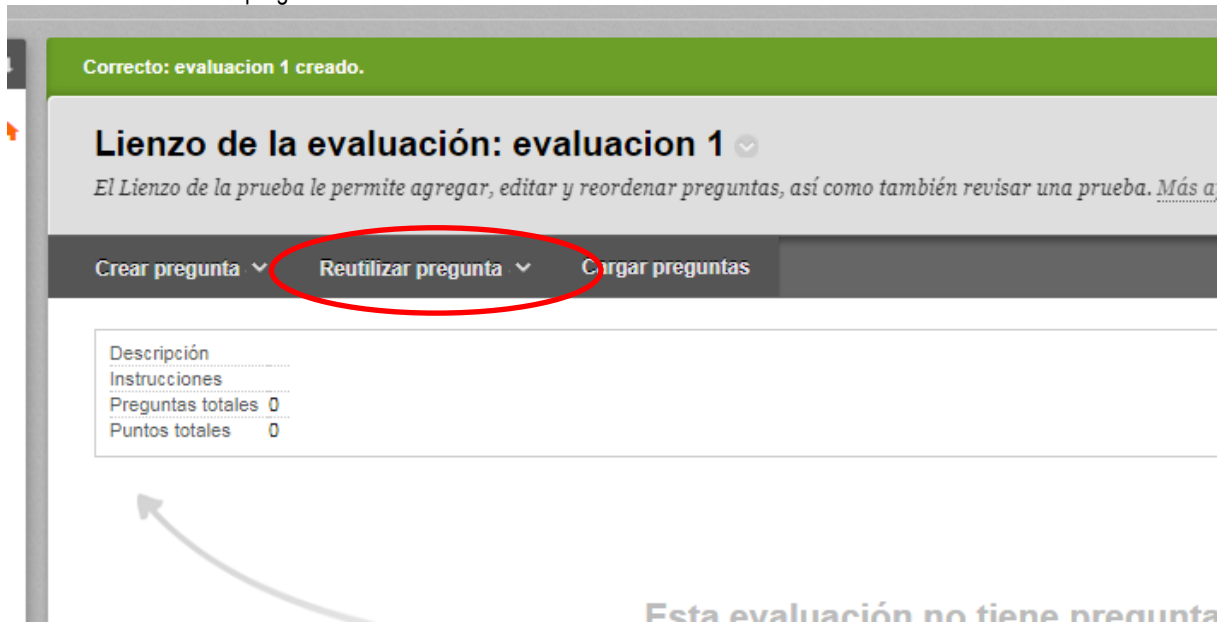
Rich text editor toolbar with options for text formatting, alignment, and insertion.

Ruta: p

Palabras: 0

Instrucciones

2.1.5. Una vez creada la evaluación aparecerá la interfaz donde crearemos las preguntas. Dar click en "Reutilizar pregunta"



Correcto: evaluacion 1 creado.

Lienzo de la evaluación: evaluacion 1

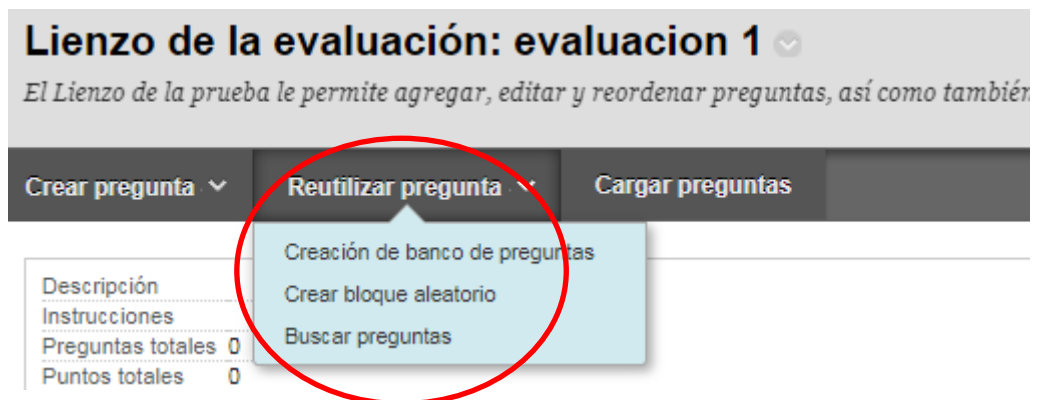
El Lienzo de la prueba le permite agregar, editar y reordenar preguntas, así como también revisar una prueba. Más a

Crear pregunta ▾ **Reutilizar pregunta ▾** Cargar preguntas

Descripción	
Instrucciones	
Preguntas totales	0
Puntos totales	0

Esta evaluación no tiene pregunta

2.1.6. Reutilizamos las preguntas debido a que previamente se creó un banco de preguntas.
"Crear bloque aleatorio": De un banco de preguntas; del total de preguntas, se puede elegir cierta cantidad de preguntas de manera aleatoria para ser tomadas en la evaluación.
"Buscar preguntas": Usted puede elegir las preguntas a tomar de uno a uno o en conjunto.



Lienzo de la evaluación: evaluacion 1

El Lienzo de la prueba le permite agregar, editar y reordenar preguntas, así como también

Crear pregunta ▾ **Reutilizar pregunta ▾** Cargar preguntas

Descripción	
Instrucciones	
Preguntas totales	0
Puntos totales	0

- Creación de banco de preguntas
- Crear bloque aleatorio
- Buscar preguntas



2.1.7. Aparecerá la siguiente interfaz. En la parte izquierda podrá elegir su banco de preguntas y en la parte derecha donde se observa el contenido del banco de preguntas se elegirá que preguntas serán tomadas. Por último, dar click en enviar en la parte inferior del recuadro.

Buscar preguntas – CURSO CAPACITACION 1473 - Google Chrome

Es seguro | https://ulima.blackboard.com/webapps/assessment/do/authoring/addQuestion?assessmentType=Test&questionType=Fro...

Buscar preguntas

Las preguntas se organizan por los **Criterios** recogidos en la página. Utilice las listas desplegables **Criterios** para buscar preguntas y añadir las a la evaluación. Haga clic en la opción **Enviar** para finalizar. Haga clic en **Cancelar** para volver a la página anterior. [Más ayuda](#)

Buscar en los resultados Ir

Criterios de exploración

Ver

Bancos de preguntas

- Todos los bancos de preguntas
- aaaa
- EXAMEN LUNES
- HOLAS
- HOLAS
- pruebas
- pruebas2

Resumen de criterios

Bancos de preguntas

Mostrando 1 de 25 de 41 elementos

Visualización de pregunta

Modo

<input checked="" type="checkbox"/>	Texto de la pregunta	Tipo de pregunta	Modo	Puntos	Nombre de origen	Tipo de origen
<input checked="" type="checkbox"/>	UQE CICLO VAS: en que ciclo vas ?	Respuesta múltiple	<input type="button" value="Copiar"/>	-	EXAMEN LUNES	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto
<input checked="" type="checkbox"/>	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?	Varias opciones	<input type="button" value="Copiar"/>	0	pruebas2	Conjunto

Página 1 de 2

Preguntas seleccionadas:

2.1.1. Una vez cargada las preguntas podremos observar en “Descripción” las preguntas totales y los puntos totales.

Para cambiar la puntuación dar click en “Seleccionar todo” y en la casilla puntos colocar la puntuación por pregunta. Por último, dar click en “Actualizar” que se encuentra al costado de la casilla de “Puntos”. Colocado los puntos ,clickear en la parte inferior “ACEPTAR”.

Lienzo de la evaluación: evaluación 1

El Lienzo de la prueba le permite agregar, editar y reordenar preguntas, así como también revisar una prueba. [Más ayuda](#)

Crear pregunta ▼ Reutilizar pregunta ▼ Cargar preguntas Configuración de pregunta 11

Descripción
Instrucciones
Preguntas totales 25
Puntos totales 10

Seleccionar: **Todo** Ninguno Seleccionar por tipo: Tipo de pregunta - ▼

Eliminar Puntos Actualizar Ocultar detalles de la pregunta

1. Respuesta múltiple: UQE CICLO VAS: en que ciclo vas ? Puntos: 10

Correcto: 25 preguntas añadidas como copia.

Pregunta	en que ciclo vas ?
Respuesta	✓ I. 2
	✓ II. 1
	✓ III. 4
	✓ IV. 5

2. Varias opciones: ¿De que color es el caballo blanco de... Puntos: 0

Pregunta	¿De que color es el caballo blanco de San Martín?
Respuesta	✓ Negro
	Blanco

2.1.1. Se mostrara la siguiente interfaz donde nos muestra nuestra evaluación creada seleccionarlo y dar click en “Enviar”.

AÑADIR EVALUACIÓN

Cree una evaluación nueva o seleccione una existente para implementarla.

Crear una evaluación nueva

Crear

Añadir una evaluación existente

--Seleccionar evaluación a continuación--

- ciclo
- ciclo
- TAREA 1
- examen sus mtuk
- evaluacion 1**

2.1.1. La siguiente interfaz será para configurar las “opciones de la evaluación”.
Los campos que tienen un asterisco anaranjado son campos obligatorios .

Correcto: evaluacion 1 creado.

Opciones de la evaluación

Las opciones de la evaluación controlan las instrucciones, la disponibilidad, las fechas de vencimiento, los comentarios, la autoevaluación y la presentación de la evaluación. [Más ayuda](#)


* Indica un campo obligatorio.

INFORMACIÓN DE LA EVALUACIÓN

* Nombre

Seleccionar color del nombre

Descripción del enlace de contenido



Seleccionamos “Sí” en las 3 opciones:

Abrir evaluación en una ventana nueva Sí No

DISPONIBILIDAD DE LA EVALUACIÓN

Establecer enlace como disponible Sí No

Añadir un anuncio nuevo para esta evaluación Sí No

Luego dar check en el temporizador para activarlo colocar en el recuadro el tiempo y marcar activado al envío automático:

Establecer temporizador

Establezca la hora de finalización esperada. Si selecciona esta opción también registrará la hora de finalización para esta evaluación. Los alumnos deben la opción del temporizador antes de comenzar la evaluación.

Minutos

Enviar automáticamente

DESACTIVADO ACTIVADO

DESACTIVADO: El usuario dispone de la opción de continuar una vez que el tiempo se agota.
ACTIVADO: La evaluación se guardará y se enviará automáticamente cuando el tiempo se agote.



Activar las fechas donde el enlace se mostrara como disponible para los alumnos y establecer el día y la hora:
Puede establecer una contraseña de acceso a la evaluación para ello debe activarlo y poner la contraseña en el recuadro.

Mostrar desde 08/02/2018 15:11
Introduzca las fechas en formato dd/mm/aaaa. La hora se puede introducir en cualquier incremento.

Mostrar hasta 08/02/2018 15:12
Introduzca las fechas en formato dd/mm/aaaa. La hora se puede introducir en cualquier incremento.

Contraseña
Requiera una contraseña para acceder a esta evaluación.

Para que los alumnos puedan ver sus notas establecer la siguiente configuración:

MOSTRAR RESULTADOS Y COMENTARIOS A LOS ESTUDIANTES

Los alumnos pueden acceder a los resultados y los comentarios de la evaluación una vez la hayan completado. Establezca hasta dos reglas para mostrar los resultados y los comentarios. Las reglas se producen en función de los eventos seleccionados. Cada regla especifica cuándo y qué se muestra a los alumnos; como por ejemplo puntuaciones, respuestas y comentarios de cada pregunta.

Cuándo	Puntuación por pregunta	Respuestas	Comentarios	Mostrar respuestas incorrectas
Después del envío	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Todas las respuestas <input type="checkbox"/> Correcto <input type="checkbox"/> Enviado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----Selección-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Todas las respuestas <input type="checkbox"/> Correcto <input type="checkbox"/> Enviado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Por último, seleccionar “una por vez” y “preguntas en orden aleatorio” y dar click en enviar.

PRESENTACIÓN DE LA EVALUACIÓN

- Todas a la vez**
Presente la evaluación completa en una pantalla.
- Una por vez**
Presenta una pregunta por vez.
- No está permitido volver atrás**
Impide cambiar la respuesta de una pregunta que ya se ha enviado.
- Preguntas en orden aleatorio**
Presente las preguntas en orden aleatorio para cada intento de evaluación.

Haga clic en **Enviar** para editar las opciones de esta evaluación. Haga clic en **Cancelar** para salir.

Cancelar **Enviar**